

提出書類②

## 原稿記入用紙

居酒屋JAPANの出展社サービスとして、「日本外食新聞 紙上展示会」への掲載をいたします。全社提出となっておりますので、出展お申し込み書と併せて送付ください。

内 容：株式会社外食産業新聞社との連動企画として、専門媒体に紙上展示会を特集し出展各社のメイン商材やサービス内容をご紹介します。

掲載先：日本外食新聞

掲載号：2018年1月15日号別冊

原稿提出締切日	2017年8月31日(木)
原稿送付先	FAX:03-3523-0209

提出日 2017年 月 日

■原稿用紙のほかに製品画像もしくはメニュー画像(形式：JPEG/容量：300Kバイト以上)を1カットを下記メールアドレスへお送りください。

画像送付先 E-mail：info@izakaya-japan.com 居酒屋JAPAN事務局

■原則1小間につき、1商品・1サービスの掲載となりますが、複数小間出展で1商品または1サービスの掲載をご希望の場合はご連絡ください。

■掲載内容や掲載したことに起因するトラブルなどの責任は負いかねますので予めご了承ください。

① 掲載社名	
ふりがな	
社名	

② 製品名またはサービス名

③ 製品またはサービスのヘッドコピー14字以内×2行													

④ 製品またはサービスの説明(100字以内) ※居酒屋向けに提案する商品やサービスの特徴をお書きください。																	

\*文章やコピーの文言は、編集部にて調整する場合もございます。ご了承ください。

⑤ カテゴリ					
食材まわり	<input type="checkbox"/> 仕入支援 (食材・ドリンク)	<input type="checkbox"/> メニュー提案	<input type="checkbox"/> その他		
店舗まわり	<input type="checkbox"/> 店舗物件	<input type="checkbox"/> 什器・備品	<input type="checkbox"/> 設計・施工	<input type="checkbox"/> コスト削減	<input type="checkbox"/> その他
経営まわり	<input type="checkbox"/> 資金調達・財務	<input type="checkbox"/> 人材募集	<input type="checkbox"/> 人材育成	<input type="checkbox"/> スキルアップ	<input type="checkbox"/> その他

2018年1月24日(水)～25日(木) -池袋サンシャインシティ文化会館-

出展申込締切日	2017年8月31日(木)	申込日 2017年 月 日
---------	---------------	---------------

事務局が定める一連の規約を遵守することを承諾して、下記の通り出展を申し込みます。※複数社で出展する際は、その共同出展社名を正確にご記入ください。

① 出展担当者			
会社名	(ふりがな)	(代表者役職)	(代表者名)
本社所在地	〒	TEL	
		FAX	
担当者	(所属部署)	(役職)	氏名 (ふりがな) 印
担当者 連絡先	※本社所在地と異なる場合のみご記入ください。		TEL
	〒		FAX
			E-mail
URL	http://		
共同出展社	(ふりがな)		

②-1 料金 ※東京のみに出展する場合				★会員種別
一般 (税抜)	★会員 (税抜)	小間数	出展小間料金合計	
<input type="checkbox"/> 255,000円	<input type="checkbox"/> 240,000円	× 小間	= 円	<input type="checkbox"/> 日本居酒屋協会会員 (正/準/一般) <input type="checkbox"/> 居酒屋甲子園サポーター企業 <input type="checkbox"/> S1サポーター企業
②-2 セット料金 ※両会場 (東京・大阪) に出展する場合				
一般 (税抜)	★会員 (税抜)	小間数	出展小間料金合計	
<input type="checkbox"/> 242,250円	<input type="checkbox"/> 228,000円	× 小間	= 円	

③ 出展予定品と出展分野 ※出展社情報は公式webサイト、来場ガイドマップへの情報掲載に使用いたします。			
出展社名	(ふりがな)		
住所	〒		
TEL		FAX	
URL	http://		

展示内容：出展商品・製品 ※横書き、40文字以内でご記入ください。

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

出展分野	<input type="checkbox"/> 食材まわり (仕入支援 (食材・ドリンク) /メニュー提案) 他 <input type="checkbox"/> 店舗まわり (店舗物件/設計・施工/什器・備品/コスト削減) 他 <input type="checkbox"/> 経営まわり (資金調達・財務/人材募集/人材育成/スキルアップ) 他
<input checked="" type="checkbox"/> 印をおつけください	

共同出展社	無 <input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 社名：	複数可
-------	---	-----

※共同出展社分につきましては、代表出展社が必ずお取りまとめの上、ご提出ください。

④ オプションサービスについて (有料) ※詳しい内容につきましては事務局までご連絡ください。				
公式ガイドマップ/パナー広告	公式HP/パナー広告	出展社セミナー	日本外食新聞 特集記事広告	日本外食新聞 購読
希望する ・ 希望しない	希望する ・ 希望しない	希望する ・ 希望しない	希望する ・ 希望しない	希望する ・ 希望しない

⑤ 必要とする設備・付帯事項 ※詳細については出展案内裏表紙をご参照ください。 ※ガス及び炭を使った実演を予定されている場合は必ず事務局にご連絡ください。						
試食・試飲	火気・危険物使用 (カセットコンロ、食用油など)	共同シンク (有料)	給排水工事 (有料)	電気工事 (有料)	ガス工事 ※1 (有料)	炭
有・無	有・無	要・不要	要・不要	要・不要	要・不要	要・不要

※1 食品の加工を行う場合は、保健所の指導により手洗い、消毒設備の設置が必要となります。

※2 各フロア内に持ち込めるガスの容量には制限があり、それをオーバーする場合は、軽減していただくか、別途料金がかかる場合もございます。

<注意事項>

- 裏面の「出展規定」を必ずお読みください。事務局が本申込書を受理次第、同規定に同意されたものとみなします。
- 本申込書を提出するにあたり、必ずコピーを取って貴社の控えとして保管してください。

⑥ その他連絡事項

出展申込書 送付先	FAX. 03-3523-0209 居酒屋JAPAN事務局 TEL.03-3523-2722 ※出展申込書の送付は郵送、またはFAXでも承ります。 〒104-0032 東京都中央区八丁堀3-22-11 八重洲第3長岡ビル ※19F (株式会社エヌイーオー企画内)
-----------	--

事務局記入欄	申込受付日：	備考欄
--------	--------	-----

※上記の情報は、本展示会の運営に関する連絡及び今後のご案内のみ使用させていただきます。

2018年2月6日(火)～7日(水) -大阪南港ATCホール-

出展申込締切日

2017年8月31日(木)

申込日 2017年 月 日

事務局が定める一連の規約を遵守することを承諾して、下記の通り出展を申し込みます。※複数社で出展する際は、その共同出展社名を正確にご記入ください。

① 出展担当者			
会社名	(ふりがな)	(代表者役職)	(代表者名)
本社所在地	〒	TEL	
		FAX	
担当者	(所属部署)	(役職)	氏名 (ふりがな) 印
担当者 連絡先	※本社所在地と異なる場合のみご記入ください。		TEL
	〒		FAX
URL	http://		
共同出展社	(ふりがな)		

②-1 料金 ※大阪のみに出展する場合				★会員種別 <input type="checkbox"/> 日本居酒屋協会会員 (正/準/一般) <input type="checkbox"/> 居酒屋甲子園サポーター 企業 <input type="checkbox"/> S1サポーター企業
一般(税抜)	★会員(税抜)	小間数	出展小間料金合計	
<input type="checkbox"/> 230,000円	<input type="checkbox"/> 215,000円	× 小間	= 円	
②-2 セット料金 ※両会場(東京・大阪)に出展する場合				
一般(税抜)	★会員(税抜)	小間数	出展小間料金合計	
<input type="checkbox"/> 218,500円	<input type="checkbox"/> 204,250円	× 小間	= 円	

③ 出展予定品と出展分野 ※出展社情報は公式webサイト、会場ガイドマップへの情報掲載に使用いたします。			
出展社名	(ふりがな)		
住所	〒		
TEL		FAX	
URL	http://		

展示内容：出展商品・製品 ※横書き、40文字以内でご記入ください。


- |   |   |
|---|---|
| 出展分野<br><input checked="" type="checkbox"/> 印をおつけください | <input type="checkbox"/> 食材まわり(仕入支援(食材・ドリンク)/メニュー提案)他     |
|   | <input type="checkbox"/> 店舗まわり(店舗物件/設計・施工/什器・備品/コスト削減)他   |
|   | <input type="checkbox"/> 経営まわり(資金調達・財務/人材募集/人材育成/スキルアップ)他 |

共同出展社	無 <input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 社名： 複数可
-------	--

※共同出展社分につきましては、代表出展社が必ずお取りまとめの上、ご提出ください。

④ オプションサービスについて(有料) ※詳しい内容につきましては事務局までご連絡ください。				
公式ガイドマップ/パナー広告	公式HP/パナー広告	出展社セミナー	日本外食新聞 特集記事広告	日本外食新聞 購読
希望する ・ 希望しない	希望する ・ 希望しない	希望する ・ 希望しない	希望する ・ 希望しない	希望する ・ 希望しない

⑤ 必要とする設備・付帯事項 ※詳細については出展案内裏表紙をご参照ください。 ※ガス及び炭を使った実演を予定されている場合は必ず事務局にご連絡ください。						
試食・試飲	火気・危険物使用 (カセットコンロ、食用油など)	共同シンク(有料)	給排水工事(有料)	電気工事(有料)	ガス工事※1(有料)	炭
有・無	有・無	要・不要	要・不要	要・不要	要・不要	要・不要

※1 食品の加工を行う場合は、保健所の指導により手洗い、消毒設備の設置が必要となります。

※2 各フロア内に持ち込めるガスの容量には制限があり、それをオーバーする場合は、軽減していただくか、別途料金がかかる場合もございます。

## &lt;注意事項&gt;

- 裏面の「出展規定」を必ずお読みください。事務局が本申込書を受理次第、同規定に同意されたものとみなします。
- 本申込書を提出するにあたり、必ずコピーを取って貴社の控えとして保管してください。

⑥ その他連絡事項

出展申込書 送付先	FAX. 03-3523-0209 居酒屋JAPAN事務局 TEL.03-3523-2722 ※出展申込書の送付は郵送、またはFAXでも承ります。 〒104-0032 東京都中央区八丁堀3-22-11 八重洲第3長岡ビル※19F (株式会社エヌイーオー企画内)
--------------	---

事務局記入欄	申込受付日：	備考欄
--------	--------	-----

※上記の情報は、本展示会の運営に関する連絡及び今後のご案内のみ使用させていただきます。

# 出展規定

## (1) 出展申し込み及び本規約の効力の発生

出展の申し込みは、本申込書に必要事項を記入・署名・捺印し、事務局に提出することにより受理されます。その時点で出展社は本出展規約に同意したものとみなされ、本規約の効力が発生し、出展社は本規約を遵守する義務が発生します。なお、事務局は本展への出展が適当でない判断した場合、出展申込書の受理を拒否することができます。また、これにより生ずる損害等に対し、事務局は一切の責任を負わないものとします。

## (2) 出展料金支払方法

本出展申込書を事務局にご提出いただいた後、折返し発行する請求書のとおり記載された期限までに消費税合計金額を指定銀行口座までお振込みください。出展料金を期限内にお支払いいただけない場合は、出展申込みを取消させていただくことがあります。

振込先指定銀行口座  
銀行：東日本銀行 月島支店  
普通口座：294025  
口座名：イザカヤジャパンジムキョク  
(カ)エヌイーオーキカク

支払期限：2017年9月29日(金)

※振込手数料は申込者にてご負担願います。支払方法は銀行振込とし、手形等によるお支払はお受けできません。

## (3) 出展小間料金に含まれるもの

- ▼以下のものが出展小間料金に含まれます。
  - \* 基準時間内の会場使用料金・照明・空調費
  - \* 共用施設の工事費及び維持費
  - \* 広報宣伝費（招待券、ポスター（出展小間数に応じた規定枚数）、公式ホームページ、公式ガイドマップへの社名掲載）
  - \* 来場者サービスに係わる費用（会場案内などの制作費）
  - \* 事務局企画運営・安全管理・警備費用
- ▼以下のものは出展料金に含まれません。
  - \* 各社展示ブースの搬入出及び運営費
  - \* 臨時電話・ISDN・ADSL等の通信回線の仮設費と通信料金
  - \* 基準時間外の会場使用料
  - \* 電気・給排水・ガス等の工事費と使用料
  - \* 自社展示物及び対人障害などの保険料
  - \* 会場設備・備品及び他社展示物の破損、紛失弁償費
  - \* 各社展示ブース内のゴミ処分に係わる費用
  - \* その他、通常出展小間料金に含まれない費用とみなされるもの

## (4) 出展申込後の解約（一部解約も含む）

出展社が、出展申し込みの解約（一部解約も含む）をする場合、書面にて事務局に通知の上、下記の通り出展社は解約料を支払うものとします。

書面による解約通知を受理した日	解約料
2017年 8月31日以前	出展料の50%
2017年 9月 1日以降	出展料の100%

出展社が上記相当金額を未だ支払っていないときは、直ちにこれを支払うものとします。

出展社が既に支払った金額が上記相当金額を超えているときは、事務局より超過分から振込手数料を引いた金額を返還します。

## (5) 小間位置の決定

小間位置は出展製品、出展規模、申込み順などを考慮して事務局が決定します。また、事務局は、展示会規模の変動や入場整理の都合上、または展示効果向上のために小間図面を変更し、それに関連して小間を再配置する権利を有します。その際、出展社は、小間位置の変更に対する賠償請求はできないものとします。

## (6) 小間の転貸、売買、譲渡、交換の禁止

出展社は、自社分の小間を事務局の承諾なしに、転貸、売買、譲渡あるいは交換することはできません。

## (7) 共同出展の取り扱い

2社以上の申込社が共同で出展する場合、1社が代表して申し込み、共同出展する社名・出展製品等を申込時に事務局へ通知するものとします。

## (8) 展示会の運営

事務局は展示会の業務を円滑に遂行するため、各種規定の制定、修正、追加を行うことができます。出展社が「出展規定」その他、出展の手引き上での規定に違反した場合、事務局はその出展社の出展中止の措置をとることができます。その場合、その展示ブースは事務局が処分することができ、出展小間料金の扱いについては、出展規程(4)「出展申込後の解約（一部解約も含む）」に準拠します。

## (9) 諸経費の負担

- ① 試飲・試食を行う場合、その提供方法により手洗い、流し等の給排水設備が必要になる場合があります。その際の設置費用は出展社の負担となります。
- ② 電気、給排水設備等を必要とするときは、所定の申込み用紙で手続きを行い、所定料金を各業者にお支払いください。
- ③ 出展物の輸送、搬入・搬出、展示、実演、撤去その他出展社の行為に属する費用は、すべて出展社の負担となります。

## (10) 消防法規等

出展社は会場施設に適用されるすべて消防及び安全に関する法規・注意事項等を遵守しなければなりません。

## (11) 騒音及び迷惑行為の防止と出展中止の措置

他の出展社に著しく迷惑をかけている、あるいはその恐れがある、または出展内容が本展に適切でないとして事務局が判断した場合、事務局はその出展社に対し、出展の中止の措置をとることができます。この場合、出展小間料金の扱いについては、出展規定(4)「出展申込後の解約（一部解約も含む）」に準拠します。

## (12) 展示物の管理と免責

展示物の管理は、各出展社の責任において行ってください。主催者及び事務局は、その損害、盗難、紛失、破損等については一切責任を負わないものとします。

## (13) 事故防止及び保険

出展社は、出展物の搬入出、展示、実演、撤去などを通じて事故発生の防止に努めてください。事務局はこれらの作業を通じ、必要と認められた場合に事故防止のための処置を命じ、その作

業を制限または中止を求めることがあります。また会場への展示物等の搬入から撤去までに必要と思われる損害保険には、各出展社で加入してください。会期中、展示ブース内の警備・保険に関しても各出展社で行ってください。主催者及び事務局は、一切責任を負わないものとします。

## (14) 補償

出展社が、他社展示ブース、事務局の運営設備、会場設備または人身等に損害を与えた場合は、その補償は出展社の責任になります。主催者及び事務局は、一切責任を負わないものとします。

## (15) 展示物の搬入・搬出と撤去

会場への展示物等の搬入期間および会場の設営工事期間などの詳細につきましては、別途、出展の手引きにてご案内いたします。会期中は事務局の承認なしに、展示物を搬入・搬出・撤去及び移動することはできません。展示物や展示ブース内の保守及び清掃は、各出展社の責任において行ってください。事務局の定めた日時までに撤去されない展示物等は、出展社の費用で事務局が撤去いたします。

## (16) 展示会の中止

事務局は当展示会の開催に向け最大限の努力をしますが、不可抗力及びやむを得ない理由に限り当展示会を中止し、本契約を解除できる権利を有するものとします。この場合、出展社の責に帰すべき理由、又は、原子力危険・放射能危険・戦争・地震・火山の噴火・津波・火災・悪天候・疫病の流行等の自然災害、政治若しくは経済の混乱、公権力の行使等の理由により中止され、本契約が解除されたものであるときは、事務局は出展社に対し出展料金を返還する義務を負わないほか、本契約の解除によって出展社が受ける損害・間接損害を賠償する責に任じないものとします。

その他の理由により中止された場合には、既に払い込まれた出展料金については、必要経費を差し引いた上で、なお余剰金があった場合、出展社に返却いたします。なお本契約の解除に伴う出展社が受ける損害・間接損害を賠償する責には任じないものとします。

## (17) 展示会の会期・会場・開場時間の変更

事務局は、やむを得ない理由により当展示会の会期・会場及び開場時間を変更することがあります。この変更を理由として、出展申込みの取り消し、本契約の解除はできません。また、これによって出展社が受ける損害・間接損害を賠償する責には任じないものとします。

## (18) 出展規定の遵守

出展社は、事務局が定める一連の規定（出展申込書、出展の手引き等）を本契約の一部とし、これを遵守することに同意するものとします。万が一規定に違反した場合は、理由の如何にかかわらず、出展を拒否することがあります。この際生ずる損害等に対し、事務局は一切の責任を負わないものとします。また、事務局と出展社、来場者、関係者との間で解決されない事項が発生した場合は、事務局所在地の裁判所に裁定を委ねます。

〈お問合せ先〉

居酒屋JAPAN事務局

〒104-0032  
東京都中央区八丁堀3-22-11 八重洲第3長岡ビル9F(株式会社エヌイーオー企画内)  
TEL.03-3523-2722 FAX.03-3523-0209